



Landeshauptstadt Dresden
Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen

Hort 15. Grundschule

Seifhennersdorfer Straße 2a
01099 Dresden

Telefon: 0351/ 4263285

Fax(Leiter): 0351/ 4263286

Teamfax: 0351/ 4263287

E-Mail: Hort-15.Grundschule@dresden.de

Homepage: www.hort-15-grundschule.de

W wie...

Wechselsachen

Beim Spielen, Mantschen und Herumtoben kommt es häufig vor, dass Kinder schmutzig oder nass werden. Wir empfehlen deshalb, Ihrem Kind Wechselsachen mitzuschicken. Zudem wäre ein geeigneter Sonnenschutz im Sommer als Kopfbedeckung sinnvoll, da einige Stellen im Gelände nicht ausreichend beschattet sind.

Xy wie...

...XY unbekannt

Ganzjährig werden Sie vielleicht ein paar jungen unbekanntes Leuten im Haus begegnen. Wir haben die Möglichkeit Praktikanten im Rahmen ihrer pädagogischen Ausbildung aufzunehmen, die einerseits den Praxisbereich Hort kennenlernen und uns andererseits tatkräftig in der alltäglichen Arbeit unterstützen.

Z wie...

Zum Schluss

Wir freuen uns auf Ihr Kommen und hoffen auf eine schöne Zeit mit Ihnen und Ihrem Kind in unserer Einrichtung.

A wie...

Abholberechtigung

Für alle Personen, die Ihr Kind aus unserer Einrichtung abholen dürfen, benötigen wir eine von Ihnen erteilte schriftliche Abholberechtigung. Diese kann formlos sein und über die Hortkarte mitgeschickt werden.

Achten Sie bitte außerdem darauf, dass sich Ihr Kind und die abholberechtigten Personen immer bei den zuständigen Pädagogen persönlich zu verabschieden haben, im An-Abmeldezimmer (Zimmer 002/10) oder ab 16:00 Uhr beim Spätdienst. Ebenfalls kann der Personalausweis der Abholberechtigten von den päd. Fachkräften des Hortes verlangt werden.

An-und Abmeldetafeln

Mithilfe der weißen Magnettafeln im Flur vor der An-Abmeldung symbolisieren die Kinder mittels eines kleinen Namensmagneten ihren Aufenthaltsort für andere. Die Kinder lernen Verantwortung für ihr Handeln zu übernehmen. Beim Verlassen des Hortes geben die Kinder ihr Magnetpinn wieder bei den Pädagogen im An-Abmelderaum ab.

Angebote/ AGs

Im Verlauf der Woche, finden zahlreiche AGs und situative Angebote statt. Diese sind im Rahmen des Hortvertrages für die Kinder kostenfrei. Unsere AGs sollen als Anregung/Anstoß für eine mögliche intensivere Auseinandersetzung im privaten Freizeitbereich dienen. Zum anderen bieten die päd. Fachkräfte des Hortes in den jeweiligen Themenräumen unterschiedliche Angebote an. Einen AG Plan finden Sie und Ihre Kinder an der Infotafel im 1. OG

Aufnahmegespräch

Bevor Ihr Kind unseren Hort besucht, beantworten wir Ihre Fragen z.B. an den Hortanmeldetagen im Juni/Juli oder in einem persönlichen Gespräch mit der Hortleitung. Dabei erfahren Sie wichtige Informationen über unsere Einrichtung. Außerdem wird ein Betreuungsvertrag zwischen Ihnen, unserer Einrichtung und dem Träger geschlossen.

Aufsichtspflicht

Die Aufsichtspflicht des Hortes beginnt mit der persönlichen Übernahme des Kindes durch die Pädagogen des Hortes und endet mit der persönlichen Übergabe an die Eltern bzw. dem „nach Hause schicken“.

Falls das Kind nicht von den Eltern abgeholt werden kann, muss dem Hort schriftlich mitgeteilt werden, wer das Kind abholen darf. Kinder, die den Hin- und Rückweg alleine gehen, brauchen eine schriftliche Bestätigung der Eltern. Bei gemeinsamen Veranstaltungen mit Eltern, Mitarbeitern des Hortes und Kindern innerhalb und außerhalb der Einrichtung, obliegt die Aufsichtspflicht bei den Eltern.

B wie...

Beitragsbefreiung

kann nach Prüfung der Anspruchsvoraussetzungen beantragt werden im:

- Rathaus/ Frau Jahn oder Frau Prucha
Zi. E/011; Tel.Nr.: 0351/488 5039 oder 4885042

Betreuungszeitänderung

ist der Hortleitung mindestens 4 Wochen vor Beginn der Änderung durch die Personensorgeberechtigten schriftlich mitzuteilen.

Bezugspädagoge/-in und Stammgruppe

Für jede Schulklasse ist ein Pädagoge des Hortes verantwortlich. Das bedeutet, jede Klassengruppe wird im besten Fall von dieser Person eingewöhnt und bis zum Ende der Grundschulzeit begleitet. Weitere Aufgaben sind u.a. die Entwicklungsdokumentation, Reflexionsgespräche/ Erfahrungsaustausch im Team, das Einholen von wichtigen Informationen von Mitarbeitern aus Hort und Schule über die einzelnen Kinder die von Bedeutung für den Tagesablauf im Hort sind. Ebenso sind die Pädagogen von sich heraus Ansprechpartner für alle Belange die sich aus der Zusammenarbeit mit den Eltern und Kindern aus den Stammgruppen ergeben. Die Stammgruppenpädagogen müssen jedoch nicht unmittelbar Bezugspersonen sein. Es ist demnach möglich, dass einzelne Kinder sich eine andere päd. Fachkraft als Vertrauensperson/Ansprechpartner suchen. Ein intensiver Austausch zwischen diesen päd. Fachkräften ist somit unabdingbar.

Träger

Träger unserer Einrichtung ist:

Landeshauptstadt Dresden Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen

Dr. - Külz - Ring 19

01067 Dresden

U wie...

Unfälle

Wenn Ihr Kind in unserer Einrichtung einen Unfall hatte, erhalten Sie vom Hort eine Mitteilung über den Vorfall/ggf. der Ersten-Hilfe-Leistung. Bitte informieren Sie uns bis spätestens 3 Tage nach dem Unfall ob Sie mit Ihrem Kind einen Arzt aufgesucht haben oder nicht, da wir diesen Vorfall an die Unfallkasse Sachsen weiterleiten müssen.

V wie...

Vesper

Von Montag bis Freitag bieten wir den Kindern die Möglichkeit an, in der Zeit von ca. 14:30-15:00 Uhr an einem durch Hortmitarbeiter/-innen begleitetes Vesper, in der Kinderküche (001-14) teilzunehmen, um den mitgebrachten Nachmittagssnack zu essen. Zusätzlich bieten wir je nach Verfügbarkeit zusätzlich Obst - und Gemüse an, welches im Rahmen des täglichen Mittagessens übriggeblieben ist und uns vom Caterer zur Verfügung gestellt wird.

Im Speiseraum steht für die Getränkeversorgung eine Trinkflaschenfüllstation zur Verfügung(Leitungswasser). Dafür ist es notwendig, dass Sie Ihrem Kind eine geeignete Trinkflasche zum Abfüllen mitgeben.

werden spätestens im ersten Quartal eines jeden Schuljahres mit dem Hortelternrat besprochen und bekannt gegeben.

Sorgerecht

Wenn beide Elternteile sorgeberechtigt sind, müssen beide den Betreuungsvertrag unterschreiben. Wenn nur ein Elternteil sorgeberechtigt ist, so hat er/sie dies zu belegen durch: Sorgerechtserklärung (nicht älter als 1 Jahr nach Ausstellung), gerichtliches Urteil oder Sterbeurkunde.

Spielzeug

Spielzeug können Ihre Kinder täglich mitbringen. Freitags gibt es die Möglichkeit von 14-16Uhr elektrische Geräte ohne Kamera und Fotofunktion mitzubringen. Für das mitgebrachte Spielzeug übernimmt der Hort keine Haftung.

T wie...

Teamsitzungen

Montags von 11.00 - 11.30 Uhr und mittwochs von 08:45 - 10:45 Uhr finden unsere Dienst- und Teamberatungen statt. Diese sind notwendig, um unsere pädagogische Arbeit zu planen, durchzuführen und zu reflektieren.

Themenelternabend(e)

An unterschiedlichen Tagen im Jahr können zu Themen die Sie als Eltern beschäftigen/interessieren oder die für Ihre Kinder relevant sind Elternabende stattfinden. Dabei laden wir uns ggf. auch externe Experten und Referenten ein. Eine Bedarfsabfrage findet je nach Bedarf durch uns statt.

Telefon

Wir bemühen uns jederzeit alle Telefonate entgegenzunehmen. Aufgrund von Dienst- und Teamberatungen oder der Beschäftigung mit den Kindern ist uns dies jedoch nicht immer sofort möglich und bitten Sie deshalb um Ihre Geduld.

E wie...

Eingewöhnung

In den ersten Wochen nach der Schuleinführung findet die Eingewöhnung der neuen Kinder statt. Dabei lernen sie u.a. den Hort, die Räume, die Pädagogen, die Regeln und die anderen Kinder kennen. Dies alles geschieht zunächst gruppengebunden. Der Übergang in die offene Hortarbeit wird dann Schritt für Schritt realisiert. Ein entsprechendes Eingewöhnungskonzept wurde zuvor für diesen Zeitraum von den päd. Fachkräften entwickelt und basiert auf den Erfahrungen und Rückmeldungen der letzten Jahrgänge. Für die Eltern unserer ersten Klassen bieten wir zudem Hortelternabende an, wo wir unsere pädagogische Arbeitsweise vorstellen und Ihre Fragen zum Hortalltag beantwortet werden.

Elternabende

In Zusammenarbeit mit der Grundschule finden in regelmäßigen Abständen Elternabende statt. Dabei erhalten Sie wichtige Informationen und wertvolle Tipps zu aktuellen Themen.

Elterngespräche

Bei Bedarf oder Wunsch nehmen die pädagogischen Fachkräfte aus dem Hort an den Elterngesprächen mit dem Klassenlehrer bzw. Klassenlehrerin teil. Wir erzählen Ihnen dabei gern über unsere Erfahrungen mit Ihrem Kind, berichten über den Entwicklungsstand aus unserer Sicht oder beantworten Ihre speziellen Fragen. Sie können auch losgelöst vom Lehrer und der Lehrerin mit den jeweiligen päd. Fachkräften des Hortes Gesprächstermine vereinbaren.

Elternrat

Der gemeinsam gewählte Elternrat von Hort und Schule vertritt die Elternschaft und unterstützt im Interesse der Kinder die Arbeit des Hortteams. Die Zusammenkünfte des Elternrates finden in regelmäßigen Abständen und nach Bedarf statt. Der Hortleiter und die Stellvertreterin nehmen an diesen Beratungen teil.

Essenanbieter der 15. Grundschule

Grünes Wunder- Die Vollwertküche GmbH und Volksküche Weißig
Seifhennersorfer Straße 10, 01099 Dresden
Rückfragen unter: Tel. Frau Heidenreich 0351- 81053625, Fax 0351- 81053611
Homepage: www.voll-wert-kueche.de/

Essenbestellung

Wir möchten darauf hinweisen, dass beim Schulessen die Verantwortung bei den Eltern liegt, wenn es sich z.B. um die Essenbestellungen, Sonderkost, Bezahlung oder der sonstigen Organisation diesbezüglich handelt. Wir empfehlen Ihnen, die Essenbestellung online gemeinsam mit ihrem Kind durchzuführen.

Bei Krankheit Ihres Kindes können Sie das Essen bis 7.30 Uhr für den jeweiligen Tag beim Anbieter abbestellen.

F wie...

Ferien

Die Ferientermine mit Anfrage nach dem Betreuungsbedarf werden mittels eines Ferienbogens spätestens einen Monat vor Ferienbeginn den Kindern per Lernsax (E-Mail) zugeschickt. Die Eltern melden unter Angabe der voraussichtlichen Betreuungszeit ihr Kind über den Ferienbogen in der Einrichtung an. Das Mittagessen wird durch die Eltern bestellt oder abbestellt.

Die Kinder erhalten ca. 1 Woche vor Ferienbeginn ebenfalls über Lernsax einen Ferienplan, welcher gemeinsam mit den Kindern erstellt wurde. Bitte unterstützen Sie Ihr Kind bei der sorgfältigen Aufbewahrung des Ferienplans, da alle wichtigen Mitteilungen darin enthalten sind.

Bitte beachten Sie den Start/ Beginn der Aktivitäten und bringen/ schicken Sie Ihr Kind rechtzeitig, damit auch Ihr Kind an den Aktionen oder Ausflügen teilnehmen kann.

Falls Ihr Kind trotz Anmeldung doch nicht den Hort besucht, benachrichtigen Sie uns bitte bis 8.00 Uhr über das Fehlen. Bitte teilen Sie uns ebenfalls rechtzeitig Änderungen der Komm- und Gehzeiten mit.

P wie...

Panama

Direkt neben unserem Schulgelände befindet sich der Abenteuerspielplatz Panama. Im Rahmen einer Kooperation, kann der Hort an festgelegten Tagen, das Außengelände vom Panama nutzen.

Partizipation

Unsere Kinder werden in vielfältigster Weise demokratisch am Tagesgeschehen beteiligt. Sie entscheiden u.a. welche Angebote in unserem Haus stattfinden und wie Ferientage sowie das Schul-/Hortgebäude gestaltet werden können. In der „offenen Arbeit“ haben die Hortkinder die freie Wahl zu entscheiden, welche Themenräume sie aufsuchen möchten.

Personal

Das Team des Hortes besteht aus einem Leiter, einer Stellvertretung, derzeit 19 pädagogischen Fachkräften, und zwei FSJ'ler.

R wie...

Regeln

Im Hort verbringen die Kinder ihre Zeit in einer Gemeinschaft. Sie werden unterstützt ihre eigenen Gefühle und Interessen zu äußern, jedoch auf die Bedürfnisse der anderen Rücksicht zu nehmen. Die geltenden Haus-, Hof- und Raumregeln werden zwischen Kindern und Team besprochen und ggf. verändert.

S wie...

Schließzeiten

In der Zeit zwischen Weihnachten und Neujahr ist unser Hort geschlossen. Außerdem an einzelnen Tagen, an denen z.B. päd. Beratungen zwischen Schule und Hort stattfinden oder Teamfortbildungen. Diese Schließzeit

N wie...

Notfall

Achten Sie bitte darauf, dass Ihre Telefonnummern (Privat und Arbeitsstelle) und Adresse immer auf dem neusten Stand sind, damit wir Sie im Not- und Krankheitsfall erreichen.

O wie...

Offene Arbeit

In unserem Hort sollen Kinder zunehmend in die Lage versetzt werden, ihre „freie Zeit“ selbstständig zu gestalten. Wir möchten den Kindern ermöglichen, je nach Interesse und individueller Neigung,

- ihren Aufenthaltsort frei zu bestimmen,
- sich unterschiedlichen Tätigkeiten zu widmen,
- zwischen den unterschiedlichsten Spielpartnern und erwachsenen Bezugspersonen frei zu wählen,
- soziale Kontakte und eigene Tätigkeiten auch ohne direkte Kontrolle durch Erwachsene zu gestalten.

Die Kinder können sich in den dafür geschaffenen Themenräumen frei bewegen, was sie in ihrer Eigenverantwortung und Selbstständigkeit fördert. Diese Themenräume sind nach bestimmten Themenbereichen gestaltet bzw. ausgestattet. Vormittags werden einige Räume für den Unterricht/GTA genutzt oder stehen dem Hort in Einzelnutzung zur Verfügung.

Einige unsere Themenräume sind u.a.:

Atelier, Entspannungsraum, Bewegungsraum, Clubraum 1+2, Spielothek(en), Mediathek, Theaterraum, Kinderküche, Hof, Hortgarten/Spielplatz, Bauwagen.

Öffnungszeiten

Frühhort: 06.15 - 07.45 Uhr und Nachmittagshort: 11.45 - 18:00 Uhr.

Kinder, die nicht zum Frühhort angemeldet sind, warten bis 07.45 Uhr zum Stundenklingeln auf dem Hof, bis sie das Schulhaus betreten dürfen.

Fundsachen

Die im Schulhaus liegenden gebliebenen Kleidungsstücke werden in den roten Fundsachenschränken im Erdgeschoss gesammelt. Die Eltern organisieren eigenständig die Sortierung und Kontrolle der Fundsachen. Der Hort übernimmt keine Haftung bei Verlust von mitgebrachtem Eigentum der Kinder ebenso bei Verschmutzung und Verschleiß von Kleidungsstücken. (vgl. Haus- und Hofordnung)

G wie...

Gruppen

Gruppen finden Sie bei uns im Hort an vielen Stellen. Zum Beispiel Kindergruppen die sich eigenständig zum Spielen gefunden haben oder an Projekten und AG's teilnehmen. Zudem besteht die Chance Klassenübergreifend

H wie...

Hausaufgaben

Die Schule bietet am Nachmittag den Kindern die Möglichkeit an, in Hausaufgabenzimmern freiwillig u. selbstständig die Aufgaben am Nachmittag zu bearbeiten. Das bedeutet, von 14:00 Uhr-15:00 Uhr eine ruhige Atmosphäre zu schaffen unter Aufsicht eines Lehrers/ Lehrerin oder im Rahmen des GTA. Dieses Angebot findet an 4 Tagen in der Woche statt. Vgl. AG Plan

Hausordnung

Die Hausordnung für unsere Einrichtung hängt in der Vitrine im Erdgeschoss aus.

Haupteingang

Der Haupteingang/Ausgang befindet sich ausschließlich auf der Seifhennersdorfer Straße.

Heimgehzeiten

Bitte beachten Sie, wenn Ihre Kinder allein nach Hause gehen dürfen, werden diese nur halbstündlich von unseren Pädagogen geschickt, um Chaos in den Hauptheimgehzeiten vorzubeugen. (im Halbstundentakt; Bsp.: 13.00 Uhr, 13.30 Uhr...). Bitte beachten Sie dies beim Eintragen auf die Hortkarte. Selbstverständlich können Sie Ihre Kinder zu allen Zeiten abholen.

Höhepunkte

Natürlich wird im Hort an der 15. Grundschule auch gerne gefeiert. Anlässe sind u. a. Fasching, Frühlingsfest, Kindertag, Lampionumzug und unser traditioneller Weihnachtsmarkt.

Homepage

Auf unserer eigenen Homepage können Sie sich über Aktionen/Projekte, wichtige Informationen und Termine, unser Hortkonzept und vieles mehr informieren. www.hort-15-grundschule.de

Hortkarten

Die Hortkarte ist ein wichtiges und verbindliches Instrument für den Hortalltag (für Kinder, Eltern und Pädagogen des Hortes). Jedes Kind muss die Hortkarte am Vormittag in der Zeit von 09:30-10:00 Uhr in die vorgesehene Ablage im Klassenzimmer legen! Dieser Klassensatz wird vom hortkartenverantwortlichen Kind in die Hortbox vor dem Zimmer 002-27 eingeworfen. Die Hortkarte wird jeden Tag den Kindern beim Verlassen des Hortes wieder mitgegeben. Die ständige Heimgehzeit u. evtl. Bemerkungen sind zunächst in die oberste Tabelle einzutragen. Nur bei Veränderungen der ständigen Heimgehzeit ist dies in der unteren Tabelle der Hortkarte einzutragen (eine Zeile für eine Woche)! Tragen Sie in die Tabellen immer ein, ob Ihr Kind allein nach Hause geht o. abgeholt wird. Keine telefonische Änderung möglich! Beim Fehlen der Karte gilt die Angabe im Gruppenbuch wo die ständige Heimgehzeit aus der Hortkarte übertragen wurde.

I wie...

Informationen

Über aktuelle Termine oder wichtige Nachrichten der Einrichtung informieren unsere Elternbriefe per Lernsax und unsere Pinnwände und

Vitrine im 1. OG. Ebenso wird unsere Homepage in regelmäßigen Abständen aktualisiert. Haben Sie individuelle Fragen zum Hort, wenden Sie sich entweder an die pädagogischen Fachkräfte oder an die Hortleitung. Neuigkeiten, Themen und Planungen aus den Bezugsgruppen gehen Ihnen mindestens 1x im Quartal in Form einer Elterninformation von den zuständigen Pädagogen zu.

K wie...

Kündigung des Hortplatzes

Zur Kündigung des Hortplatzes bedarf es einer schriftlichen Erklärung gegenüber dem Leiter einen Monat zum Ende des darauffolgenden Monats, in dem das Kind den Hort letztmalig besucht.

Konzeption

In diesem Hort ABC finden Sie eine Zusammenfassung von Aspekten, die aus unserem Konzept stammen. Die Hortkonzeption können Sie auf unserer Webseite einsehen oder herunterladen.

L wie...

Leitbild

Grundlage für unsere pädagogische Arbeit ist das SächsKitaG., der Sächsische Bildungsplan und das Leitbild des Eigenbetrieb Kindertageseinrichtungen Dresden. Kinder sehen wir als eigenverantwortliche Akteure und Konstrukteure ihrer Entwicklung. Unser Hauptziel ist es, die Selbstständigkeit der Kinder zu fördern. Wir als Erwachsene begleiten diese Entwicklung und schaffen bildungsfördernde Rahmenbedingungen in ihrer Umgebung.

M wie...

Medikamente

Medikamente werden nur nach Vorlage einer ärztlichen Bescheinigung und Vollmacht der Eltern durch die Mitarbeiter*innen des Hortes verabreicht.